*Votre nom et prénom* *Adresse*

*Nom et prénom de votre conseiller bancaire*

*Adresse de la banque*

*Lieu et date*

**Objet : mise en demeure**

Madame, Monsieur,

Comme nous l'avons prévu au contrat de bail, vous vous êtes engagé à me régler le loyer le... et cela chaque mois.

Après plusieurs relances., je reste à ce jour sans nouvelle de votre part.

Je vous informe que vous me devez toujours la somme de ... correspondant aux loyers des mois de ...

Par le biais de cette lettre, il vous faut payer la somme de ... euros avant le .... .

Si la situation n'est pas régler à cette date, je serai dans l'obligation de remettre l'affaire devant une juridiction compétente. Vous encourez une rupture de bail et donc l'expulsion.

Dans cette attente, je vous prie d'agréer Madame, Monsieur, l'expression de ma considération distinguée.

*Signature*