*Votre nom et prénom* *Adresse*

*Nom et prénom de votre conseiller bancaire*

*Adresse de la banque*

*Lieu et date*

**Objet : retard dans le paiement des loyers**

Madame, Monsieur,

Je remarque que vos paiements de loyer se font toujours en retard. Cependant, lors de l'accord du bail, nous avions convenu que le paiement du loyer doit s'effectuer au plus tard le ... de chaque mois.

Je vous demande donc de régler cela le plus rapidement possible.

Le cas contraire, je vous demande de respecter la date inscrite au contrat. Dans le cas contraire, je me verrai dans l'obligation d'user de mes droits en vertu de la loi.

Dans cette attente, veuillez agréer Madame, Monsieur, l'expression de mes salutations distinguées.

*Signature*